

市民ボランティア講師 企業派遣講師 勉強会講座申込み用紙

申込日	年 月 日
申込人(会社)住所	〒
申込人氏名(会社名)	
会社の場合は担当者名	
連絡先	電話番号 ( )
	メールアドレス @
開催希望日時 ※申込日より三週間以降の日付でお申込みください。	① 年 月 日 時 分から 時 分まで
	② 年 月 日 時 分から 時 分まで
	③ 年 月 日 時 分から 時 分まで
勉強会(講座)名称	
希望定員	① 名 ② 名 ③ 名
勉強会の概要	※内容やアピールポイント等を説明してください。(2000文字まで)
イベント紹介用画像について	サイズ120×120px 形式:jpg で下記メールアドレスまで送付ください。 mail:sensei@chanben.org

費用	<p>当会は原則無料受講としております。  開催につき受講料等費用が必要な場合は以下に記載し、当会の事前承認を得た上で参加者に費用徴収を行ってください。  当会からも費用が必要な旨、勉強会告知に記載致します。  (※利益獲得を目的とした費用徴収は固くお断りします。当会にて利益を挙げる為に受講料等の費用を参加者から集金したと当会が認めた場合は、当会の掲げる趣旨と異なるお考えをお持ちであると考え、永久に当会のご利用をお控え頂きます。)</p> <table border="1" data-bbox="435 405 968 510"> <tr> <td>税抜 1名当り</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>税込 1名当り</td> <td>円</td> </tr> </table>	税抜 1名当り	円	税込 1名当り	円
税抜 1名当り	円				
税込 1名当り	円				
開催希望エリア	<p>市区町村でご記入ください。原則、ちゃんと勉強会として公共施設を検索し開催場所に対し施設利用の手続きを行います。特別に開催したい場所等がある場合は、事前に当会に相談し承認を得てください。</p>				
開催希望教室类等	<p>調理室、視聴覚室、体育館等勉強会に適した教室類があればご記入ください。</p>				
当日使用する機材等	<p>持ち込み機材、施設据え置き機材等、利用したい機材があればご記入ください。</p>				

以上で申込みます。

署名(個人の場合)

会社の場合 社名記入

印  
(代表印)